

Załącznik Nr 1

do Regulaminu postępowania kwalifikacyjnego
na stanowisko Prezesa Zarządu
Towarzystwa Budownictwa Społecznego
Ziemi Kociewskiej Sp. z o.o.
w Starogardzie Gdańskim

OGŁOSZENIE

**Rady Nadzorczej Towarzystwa Budownictwa Społecznego Ziemi Kociewskiej
Spółka z o.o. w Starogardzie Gdańskim
o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki**

**Rada Nadzorcza Towarzystwa Budownictwa Społecznego Ziemi Kociewskiej Spółka z o.o.
w Starogardzie Gdańskim z siedzibą: ul. Traugutta 56, 83-200 Starogard Gdański, ogłasza wszczęcie
postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.**

1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać następujące wymagania:

1) Kryteria obligatoryjne:

- a) wykształcenie wyższe – preferowane wykształcenie wyższe ekonomiczne kierunki: zarządzanie, marketing, wykształcenie wyższe prawnicze, administracyjne lub techniczne,
- b) co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 lata pracy na stanowisku kierowniczym,
- c) korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- e) niepodleganie określonym w przepisach prawa lub umowie albo orzeczeniu właściwego organu lub sądu ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach prawa handlowego lub w spółce, której dotyczy postępowanie,
- f) niekaralność za przestępstwa oraz brak toczącego się przeciwko kandydatowi postępowania w tym zakresie,
- g) kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki urodzony przed dniem 1 sierpnia 1972 r. obowiązany jest do złożenia Wojewodzie Pomorskiemu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu takiego oświadczenia zgodnie z art. 7 i art. 8 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2141),

2) Kryteria pożądane:

- a) wykształcenie uzupełniające w postaci studiów podyplomowych z zakresu ekonomii, zarządzania nieruchomościami lub studiami MBA,
- b) wiedza z zakresu działalności Spółki oraz branży, w której działa,
- c) znajomość Kodeksu spółek handlowych,
- d) znajomość prawa w zakresie zadań realizowanych przez Spółkę,
- e) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- f) znajomość języka angielskiego lub niemieckiego,
- g) predyspozycje osobowe: wysoka kultura osobista, komunikatywność, kreatywność, sumienność, samodzielność, umiejętność kierowania zespołem ludzi,
- h) dyspozycyjność,
- i) odporność na stres,
- j) prawo jazdy kat. B.

2. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- 1) życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej i osiągnięć zawodowych wraz z adresem i telefonem do kontaktów (**załącznik nr 3** do regulaminu);
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej 5-letniego okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 4) dyplom/y potwierdzający posiadanie wymaganego wykształcenia;
 - 5) koncepcję funkcjonowania (zarządzania i rozwoju) Spółki na lata 2021-2023 zgodnie z przedmiotem działalności Spółki, z uwzględnieniem polityki Miasta Starogard Gdański. W/w koncepcję należy opracować w formie opisowej obejmującej nie więcej niż 5 stron
 - 6) oświadczenie (wzór oświadczenia określa **załącznik Nr 4** do Regulaminu):
 - a) o niekaralności za przestępstwa,
 - b) o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - c) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - d) o niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa lub umowy albo orzeczenia właściwego organu lub sądu, ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego lub Spółce,
 - e) o tym, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne za przestępstwa,
 - f) o zachowaniu tajemnicy Spółki,
 - g) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego,
 - h) złożeniu właściwemu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o wcześniejszym złożeniu oświadczenia lustracyjnego (w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.),
 - i) o wyrażeniu zgody na powołanie w skład Zarządu Spółki i pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółki.
 - 7) inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i osiągnięcia zawodowe (np. dyplom ukończenia studiów podyplomowych, certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych, zaświadczenia o ukończeniu kursów lub szkoleń oraz o otrzymanych nagrodach lub wyróżnieniach itp.).
 - 8) klauzulę informacyjną Administratora o przetwarzaniu danych osobowych - podpisaną przez kandydata, której wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 składa się w oryginałach lub kopiach.
4. Dopuszcza się złożenie kopii dokumentów, o których mowa w ust. 1, poświadczonych przez samego kandydata, jednakże w takim przypadku przed podjęciem uchwały o powołaniu na stanowisko prezesa Spółki kandydat jest obowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów tych dokumentów, pod rygorem nie podjęcia uchwały o powołaniu.
5. Kandydat może do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń uzyskać w siedzibie Spółki informacje o Spółce. Informacje obejmują:
- 1) Aktualny odpis Spółki z KRS;
 - 2) Umowę spółki,
 - 3) Wgląd do sprawozdań finansowych Spółki;
 - 4) Inne informacje niezbędne do sporządzenia koncepcji zarządzania i rozwoju Spółki.

6. Uzyskanie informacji może nastąpić po podpisaniu przez kandydata stosownego oświadczenia o zachowaniu poufności informacji. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu.
7. Pisemne zgłoszenia do konkursu należy złożyć w zaklejonej, niepodpisanej kopercie z napisem "Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Towarzystwa Budownictwa Społecznego Ziemi Kociewskiej Sp. z o.o. w Starogardzie Gdańskim." Zgłoszenia będą przyjmowane w terminie **do dnia 26.02.2021 r. do godz. 15.00** osobiście w siedzibie Spółki lub listownie na adres: ul. Traugutta 56, 83-200 Starogard Gdański (decyduje data i godzina wpływu). Zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.
8. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 01.03.2021 r. o godz. 12.00 na posiedzeniu niejawnym Komisji konkursowej.
9. Lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne i zostali dopuszczeni do właściwej fazy konkursu zostanie opublikowana niezwłocznie po weryfikacji zgłoszeń, na stronie internetowej Spółki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Starogard Gdański.
10. Z kandydatami dopuszczonymi do drugiego etapu Komisja przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne poprzedzone prezentacją koncepcji zarządzania Spółką, które będą przeprowadzane w siedzibie Spółki w terminie od 04.03.2021. Ocenie podlegać będą w szczególności:
 - 1) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka, ze szczególnym uwzględnieniem wykonywania tych zadań w Starogardzie Gdańskim;
 - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - 4) kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu spółki;
 - 5) umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia zawodowego i koncepcji funkcjonowania i rozwoju, komunikatywność werbalną i pisemną.
11. Postępowanie szczegółowo określa „Regulamin postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Starogardzie Gdańskim” na stronie internetowej Spółki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Starogard Gdański oraz w siedzibie Spółki.
12. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyny zakończyć postępowanie bez wyłonienia kandydata.

Przewodniczący Rady Nadzorczej

Marcin Byczkowski